

Postup pro vyplňování zápisu o utkání a jeho vkládání do Registru ČAST

Část A – vyplňování zápisu (v místě konání utkání)

Musí být použit aktuální formulář Zápisu o utkání, schválený ČAST

-10 minut před začátkem utkání předloží vedoucí družstev vrch. rozhodčímu utkání platné soupisky

1. vrchní rozhodčí vyplní úvodní řádky Zápisu o utkání, včetně datumu a začátku utkání
2. vrchní rozhodčí zapíše do Zápisu o utkání sestavu domácího družstva pro čtyřhru
3. vrchní rozhodčí zapíše do Zápisu o utkání sestavu hostujícího družstva pro čtyřhru

Po odehrání obou čtyřher:

4. vrchní rozhodčí zapíše do Zápisu o utkání sestavy domácího a hostujícího družstva pro 1.kolo dvouher
5. Postupně takto v Zápisu o utkání vyplňuje vrchní rozhodčí všechny zbývající kola utkání, střídavě zapisuje hráče domácího družstva, pravidelně hráče hostujícího družstva
6. Výsledky jednotlivých zápasů zapisuje vrchní rozhodčí postupně, do tabulky **BODY** zapisuje aktuální stav utkání
7. Případné střídání musí být vrchnímu rozhodčímu nahlášeno vždy před vyhlášením zápasů následujícího kola.
8. Střídání musí být v Zápisu o utkání vyznačeno písmenem **S**
9. Po odehrání posledního zápasu vrchní rozhodčí dokončí vyplňování Zápisu o utkání tj. vyplní tabulku **Konec utkání, Body, Sady, Vítěz**
10. Zápis předloží ke kontrole a podpisu vedoucím obou družstev a sám Zápis podepíše.
11. Řádně vyplněný, od všech zúčastněných stran potvrzený podpisem, předá originál Zápisu o utkání vedoucímu domácího družstva, který zajistí přes správce svého klubu vložení Zápisu o utkání do Centrálního registru ČAST ve stanovené lhůtě.

Část B - Postup klubu - Vkládání Zápisu o utkání do Registru ČAST

1./ Správce klubu (zadavatel) vloží údaje z originálního Zápisu o utkání :

- vyplní název herny, začátek a konec utkání
- z rozbalovacího seznamu vybere příslušného vrchního rozhodčího, není-li jméno v seznamu tzn. že klub nemá v klubu svého rozhodčího s licenci, ponechá kolonku nevyplněnou (ve STISu se v Zápisu v kolonce Rozhodčí vypisuje „dohoda“)
- zaškrtně políčko Příloha (ANO nebo NE)
- volba tlačítka „ *Uložit a pokračovat* „

2./ Vloží sestavy družstev: čtyřhry, dvouhry, hráče vybere z rozbalovacího seznamu

3./ Vloží míčky /znaménkem minus (-) označeny míčky pro hosty/ v jednotlivých setech ve všech zápasech Volba tlačítka „ *Uložit změny* „

4./ V následující tabulce se zobrazí celkový výsledek a body jednotlivých hráčů
Zadavatel provede vizuální kontrolu správnosti, je-li vše správně uzavře zápis

volbou tlačítka „ **Odeslat hlášení** “

5./ V případě zjištění chyb v zápisu tyto opravy ještě před volbou „**Odeslat hlášení**“, kliknutím na tlačítko „**upravit zápis**“. Po provedení oprav změny uloží přes tlačítko „**Uložit změny**“. Zobrazí se celkový výsledek a body jednotlivých hráčů. Zápis uzavře volbou „**Odeslat hlášení**“.

6./ Kontrola správnosti odeslaného zápisu do Registru

Zobrazení výsledku ve STISu je vidět ihned po odeslání hlášení do registru

6a./ Po kliknutí ve STISu na výsledek utkání zobrazený černou barvou (např. **10:8**) se zobrazí **Zápis o utkání – Neoficiální**. Znamená to, že zápis ještě nebyl oficiálně schválen. Správci klubů mohou ještě provést případnou opravu v zápisu (nutno se opět přihlásit do Registru) dle bodu 5./

Takovou to dodatečnou opravu (změnu) nutno provést ve **do úterý 10:00 hodin** následujícího po dni ukončení daného kola (tzn. po neděli). **POZOR tento termín se týká pouze dodatečné opravy zápisu!!**

6b./ Použije-li klub změnu pro opravu výsledku dle bodu 6a./ a vedoucí soutěží zjistí před schválením nějakou chybu v zápisu-výsledku, sdělí tuto skutečnost STK k dalšímu řešení.

6c./ Po kliknutí ve STISu na výsledek utkání zobrazený zelenou barvou (např. **10:8**) se zobrazí **Zápis o utkání**. Znamená to, že zápis již byl oficiálně schválen. TZN. již není možnost editace dat.

Část C - Postup řídicího svazu - vedoucího soutěží

1./ Kontrolu a konečné schválení vložených výsledků do Centrálního registru provede vedoucí soutěží po uplynutí termínu pro dodatečné opravy (viz. ČÁST B / bod 6a).

1a./ V případě, že je vše v pořádku provede vedoucí soutěží **schválení** jednotlivých výsledků („ **výsledek schválen** „), ve STISu vyznačeno **zelenou** barvou čísel např. **10:8**)
Po kliknutí ve STISu na výsledek utkání se zobrazí pro tisk **Zápis o utkání**

1b./ V případě jakýchkoliv pochybností provede vedoucí soutěží **neschválení** výsledku („ **výsledek neschválen** „) ve STISu vyznačeno **černou** barvou čísel např. **10:8**)
Po kliknutí ve STISu na výsledek utkání se zobrazí pro tisk **Zápis o utkání - Neoficiální**

2./ Důvody, dle kterých vedoucí soutěží neschválil dané utkání neprodleně oznámí STK řídicího svazu, který věc projedná dle platné legislativy a stanoví závěrečné rozhodnutí o výsledku daného utkání.

3./ Vedoucí soutěží potom v Centrálním registru vyznačí rozhodnutí STK řídicího svazu.

4./ Informace o konečném rozhodnutí dle bodu 2./ je zasílána oběma dotčeným klubům.

Miloslav Kotil v.r.
předseda RSST Havlíčkův Brod